

Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani

Dr. Carlo  
P. R. M.



Siciliana Regione



MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI



Ministero  
dell'Economia  
e delle Finanze



Modello 2 - Bando di reclutamento degli allievi – Annualità 2014/2015



Sede Sociale: 92021 ARAGONA (AG) Piazza Umberto I, 23

Sede Agrigento: 92100 AGRIGENTO (AG) Via P. Mattarella n. 343

Sede Licata: 92027 LICATA (AG) via Capitano Bonsignore n.3

Riferimenti: Tel./Fax 0922.602783 Agrigento e tel./fax 0922/662523 Licata

Titolo Progetto “OBIETTIVO LAVORO 2014 AGRIGENTO” Obiettivo FORGIO

Codice progetto ID 751 CIP 2012SIXXPAC00/10001/PG/5003/FG/III-508

**BANDO RECLUTAMENTO ALLIEVI**

**sede LICATA**

ID corso	Titolo corso	Obiettivo del corso	Durata del corso	N° destinatari ammessi
6650	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 2	Offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale.	810 ore	15
2169	ESPERTO AZIENDALE ICT (per le PMI Agroalimentari)	Le finalità sono quelle di acquisire le capacità progettuali e di comunicazione per proporre le migliori e più innovative soluzioni per la gestione dell'ufficio all'interno di aziende implementandone i supporti informatici.	810 ore	15

**sede AGRIGENTO**

725	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 1	Offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale.	810 ore	15
-----	---	--	---------	----

Progetto cofinanziato dal

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Modello 2 - Bando di reclutamento degli allievi

*h*



Dr. Corbo  
21-12-14

## FINALITÀ DELL'INTERVENTO

**ESPERTO AZIENDALE ICT (PER LE P.M.I. AGROALIMENTARI)** Le finalità sono quelle di acquisire le capacità progettuali e di comunicazione per proporre le migliori e più innovative soluzioni per la gestione dell'ufficio con i supporti informatici. L'intervento formativo vuole, infatti, rispondere alle esigenze di nuove professionalità emerse dal mercato del lavoro, formando una figura professionale in grado di proporre e promuovere l'utilizzo dei telemedia in aziende soprattutto di piccole e medie dimensioni. Il percorso didattico previsto ha una durata complessiva di 810 ore di cui 405 di lezione teorica e 405 ore di pratica, all'interno della parte pratica 240 ore sono di stage nelle aziende del settore di riferimento. Tra i moduli trattati hanno grande rilevanza: tecniche ICT per la gestione amministrativa, contabilità generale, nozioni di legislazione fiscale e tributaria, applicativi standard, quest'ultimo modulo permetterà al corsista di ottenere le competenze necessarie per sostenere gli esami della Patente europea del computer (EIPASS). Tale figura potrà far valere la sua preparazione sia nell'uso dei metodi e media tradizionali, dei quali non può comunque fare a meno, ma soprattutto dovrà gestire i nuovi media sfruttandone tutte le potenzialità. Egli sarà comunque sempre in grado di far acquisire all'azienda vantaggi competitivi per i significativi valori aggiunti che saprà garantire ai sistemi di comunicazione ed alla promozione di prodotti e servizi. L'intervento formativo risponde a questa esigenza di professionalità rilevata tra le aziende che operano nel settore del commercio e del turismo soddisfacendo la domanda di formazione che proviene da parte di disoccupati giovani e adulti e inoccupati che desiderano acquisire le competenze proprie del profilo professionale promuovendone l'occupabilità e quindi favorendone il rapido inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro. La formazione di Esperti informatici ha la prospettiva di creare una domanda di lavoro aggiuntiva e rendere presenti nel mercato del lavoro professionalità in grado di orientare e stimolare le strategie commerciali delle aziende. Agli allievi verranno fornite le skill cards necessarie per il sostenimento dei sette esami EIPASS previsti per il rilascio della certificazione. La skill card e le spese per il sostenimento dei sette esami saranno a carico dell'ente. L'Esperto aziendale ICT è una nuova figura professionale di cui si prevede un costante aumento di richiesta occupazionale da parte di aziende che hanno visto in questi anni crescere sempre più la loro quota di mercato sia in termini di fatturato che di ordinativi. Nel medio lungo periodo si intendono, pertanto, creare nuove opportunità di lavoro per gli allievi coinvolti nel processo formativo, cercando di rispondere alle crescenti esigenze di professionalità richieste dal mercato del lavoro e, in particolare dalla "new economy". L'intervento ha l'obiettivo di valorizzare giovani risorse all'interno di un importante bacino di impiego quale è quello dell'informatica e della grafica applicata al web.

**ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE (2 edizioni).** L'assistente all'autonomia e alla comunicazione, figura prevista dalla normativa italiana e presente ormai in ogni paese europeo, è un operatore che media la comunicazione e l'autonomia dello studente disabile con le persone che interagiscono con lui nell'ambiente scolastico anche mediante strategie ed ausili necessari per garantire un'interazione efficace e competente. Risolve, in sinergia con altre figure professionali, i problemi di comunicazione tra strutture pubbliche e private, università e scuole, e gli utenti sordi. L'obiettivo principale è offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale. Il percorso didattico previsto ha una durata complessiva di 810 ore di cui 405 di lezione teorica e 405 ore di pratica, all'interno della parte pratica 240 ore sono di stage nelle aziende del settore di riferimento. Tra i moduli trattati hanno grande rilevanza: linguistica con esecuzione frasi con elementi spaziali e sequenziali, psicolinguistica e didattica speciale. Tale figura potrà far valere la sua preparazione sia nell'uso

A



*D. Carlo*  
*24/12/14*

*dei metodi e media tradizionali, dei quali non può comunque fare a meno e trova sbocchi occupazionali nel terziario, dove il più delle volte la mancanza di questa figura non consente di offrire all'utenza un servizio efficace ed efficiente. Nello specifico, i risultati attesi possono essere così sintetizzati: attribuire una specifica professionalità alle figure che si intendono formare; diversificare le opportunità di inserimento lavorativo delle figure proposte; favorire l'inserimento nel mercato del lavoro, nelle province interessate dall'intervento, di giovani disoccupati/inoccupati in settori strategici che mostrano buone prospettive occupazionali.*

### **DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO**

*Ciascun corso dell'obiettivo FORGIO è rivolto a n. 15 allievi, giovani inoccupati e disoccupati compresi tra i 18 e i 35 anni compiuti non oltre la data di iscrizione al corso nonché coloro che abbiano compiuto il 17° anno di età purché abbiano concluso il diritto-dovere di istruzione e formazione professionale.*

*I suddetti requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.*

*I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.*

### **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

*La domanda di ammissione al corso, redatta in carta semplice secondo lo schema previsto, a pena di esclusione, dovrà contenere tutte le indicazioni richieste. Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:*

- ***copia del codice fiscale, attestazione di disponibilità al lavoro, copia del titolo di studio/certificazione attestante il titolo posseduto.***

*Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.*

*La domanda deve pervenire entro il termine improrogabile del giorno **24/01/2015 ore 13.00** alle sedi di ASSOCIAZIONE EUROFORM:*

*per i corsi di Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 2 ed Esperto aziendale ICT (per le PMI agroalimentari) in via Capitano Bonsignore n. 3 CAP. 92027 - LICATA.*

*per il corso di Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 1 in via Piersanti Mattarella N. 343 CAP. 92100 - AGRIGENTO*

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

*L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive (Colloquio motivazionale; questionario di cultura generale ed eventuale valutazione di titoli) per l'accertamento della conoscenza da parte dei candidati, saranno effettuati da una apposita Commissione.*

*Le selezioni si terranno presso le sedi formative di **LICATA** e **AGRIGENTO** secondo il seguente calendario:*

*J*

Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia:

Priorità 3: Formazione giovani



A. Carlo  
24-12-14

Presso la sede formativa di **LICATA** via Capitano Bonsignore n. 3 secondo il seguente calendario:

CORSO con sede Licata via Capitano Bonsignore n. 3	DATA	ORA
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 2	27/01/2015	09.00
ESPERTO AZIENDALE ICT (PER LE PMI AGROALIMENTARI)	28/01/2015	09.00

Presso la sede formativa di **Agrigento** via Piersanti Mattarella n. 343

CORSO con sede Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343	DATA	ORA
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 1	30/01/2015	9.00

La graduatoria degli idonei alla selezione, verrà stilata sulla base dei seguenti criteri:

- 30/100 ai titoli posseduti;
- 30/100 al questionario di cultura generale;
- 40/100 al colloquio motivazionale.

Al termine della selezione sarà stilata una graduatoria finale e, a parità di punteggio saranno preferiti i candidati che dichiarano sotto la propria responsabilità di non aver mai frequentato corsi di formazione professionale.

Nel rispetto della graduatoria, possono essere ammessi, in qualità di uditori, un numero ulteriore di partecipanti per un massimo del 20% del numero degli allievi previsti dal progetto approvato, comunque nel rispetto dei limiti previsti dall'avviso di riferimento.

## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze permesse è pari a 243 ore (30% dell'intero percorso).

La partecipazione alle attività è gratuita.

## SEDE DEL CORSO

I corsi per Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 2 ed Esperto Aziendale ICT (per le PMI agroalimentari) si svolgeranno presso la sede formativa dell'ente in Licata via Capitano Bonsignore n. 3; Il corso per Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 1 presso la sede formativa di Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343. le attività di stage presso aziende/enti del settore di riferimento (L'Associazione si riserva di spostare la sede di svolgimento del corso nel territorio provinciale qualora se ne ravvisasse l'esigenza previa comunicazione e/o autorizzazione da parte dell'Assessorato).

## CERTIFICAZIONE FINALE

Alla fine del corso, dopo aver superato l'esame di verifica finale predisposto secondo le normative vigenti, ai candidati verrà rilasciato un "CERTIFICATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE".

Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani



Dr Carlo  
29-12-14

## RIFERIMENTI

Per ulteriori informazioni collegarsi al sito [www.euroformweb.it](http://www.euroformweb.it) oppure rivolgersi presso le nostre sedi:

- Agrigento via Piersanti Mattarella n.343 tel./fax 0922.602783
- Licata via Capitano Bonsignore n.3 tel./fax 0922.662523

## CONTROLLI

Il corso è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE – Ufficio Monitoraggio e Controllo

  
**ASSOCIAZIONE EUROFORM**  
Piazza Umberto I°, 23  
92021 ARAGONA (AG)  
Cod. Fisc. 93022490846  
P.IVA 02060570849



Siciliana Regione

Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani



MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI



Ministero  
dell'Economia  
e delle Finanze

Modello 2 - Bando di reclutamento degli allievi – Annualità 2014/2015



Sede Sociale: 92021 ARAGONA (AG) Piazza Umberto I, 23

Sede Agrigento: 92100 AGRIGENTO (AG) Via P. Mattarella n. 343

Sede Licata: 92027 LICATA (AG) via Capitano Bonsignore n.3

Riferimenti: Tel./Fax 0922.602783 Agrigento e tel./fax 0922/662523 Licata

**Titolo Progetto “OBIETTIVO LAVORO 2014 AGRIGENTO” Obiettivo FORGIO**

**Codice progetto ID 751 CIP 2012SIXXXPAC00/10001/PG/5003/FG/III-508**

**BANDO RECLUTAMENTO ALLIEVI**

**sede LICATA**

ID corso	Titolo corso	Obiettivo del corso	Durata del corso	N° destinatari ammessi
6650	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 2	Offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale.	810 ore	15
2169	ESPERTO AZIENDALE ICT (per le PMI Agroalimentari)	Le finalità sono quelle di acquisire le capacità progettuali e di comunicazione per proporre le migliori e più innovative soluzioni per la gestione dell'ufficio all'interno di aziende implementandone i supporti informatici.	810 ore	15

**sede AGRIGENTO**

725	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 1	Offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale.	810 ore	15
-----	---	--	---------	----

Progetto cofinanziato dal

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Modello 2 - Bando di reclutamento degli allievi

29 Dic 2014



## FINALITÀ DELL'INTERVENTO

**ESPERTO AZIENDALE ICT (PER LE P.M.I. AGROALIMENTARI)** Le finalità sono quelle di acquisire le capacità progettuali e di comunicazione per proporre le migliori e più innovative soluzioni per la gestione dell'ufficio con i supporti informatici. L'intervento formativo vuole, infatti, rispondere alle esigenze di nuove professionalità emerse dal mercato del lavoro, formando una figura professionale in grado di proporre e promuovere l'utilizzo dei telemedia in aziende soprattutto di piccole e medie dimensioni. Il percorso didattico previsto ha una durata complessiva di 810 ore di cui 405 di lezione teorica e 405 ore di pratica, all'interno della parte pratica 240 ore sono di stage nelle aziende del settore di riferimento. Tra i moduli trattati hanno grande rilevanza: tecniche ICT per la gestione amministrativa, contabilità generale, nozioni di legislazione fiscale e tributaria, applicativi standard, quest'ultimo modulo permetterà al corsista di ottenere le competenze necessarie per sostenere gli esami della Patente europea del computer (EIPASS). Tale figura potrà far valere la sua preparazione sia nell'uso dei metodi e media tradizionali, dei quali non può comunque fare a meno, ma soprattutto dovrà gestire i nuovi media sfruttandone tutte le potenzialità. Egli sarà comunque sempre in grado di far acquisire all'azienda vantaggi competitivi per i significativi valori aggiunti che saprà garantire ai sistemi di comunicazione ed alla promozione di prodotti e servizi. L'intervento formativo risponde a questa esigenza di professionalità rilevata tra le aziende che operano nel settore del commercio e del turismo soddisfacendo la domanda di formazione che proviene da parte di disoccupati giovani e adulti e inoccupati che desiderano acquisire le competenze proprie del profilo professionale promuovendone l'occupabilità e quindi favorendone il rapido inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro. La formazione di Esperti informatici ha la prospettiva di creare una domanda di lavoro aggiuntiva e rendere presenti nel mercato del lavoro professionalità in grado di orientare e stimolare le strategie commerciali delle aziende. Agli allievi verranno fornite le skill cards necessarie per il sostenimento dei sette esami EIPASS previsti per il rilascio della certificazione. La skill card e le spese per il sostenimento dei sette esami saranno a carico dell'ente. L'Esperto aziendale ICT è una nuova figura professionale di cui si prevede un costante aumento di richiesta occupazionale da parte di aziende che hanno visto in questi anni crescere sempre più la loro quota di mercato sia in termini di fatturato che di ordinativi. Nel medio lungo periodo si intendono, pertanto, creare nuove opportunità di lavoro per gli allievi coinvolti nel processo formativo, cercando di rispondere alle crescenti esigenze di professionalità richieste dal mercato del lavoro e, in particolare dalla "new economy". L'intervento ha l'obiettivo di valorizzare giovani risorse all'interno di un importante bacino di impiego quale è quello dell'informatica e della grafica applicata al web.

**ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE (2 edizioni).** L'assistente all'autonomia e alla comunicazione, figura prevista dalla normativa italiana e presente ormai in ogni paese europeo, è un operatore che media la comunicazione e l'autonomia dello studente disabile con le persone che interagiscono con lui nell'ambiente scolastico anche mediante strategie ed ausili necessari per garantire un'interazione efficace e competente. Risolve, in sinergia con altre figure professionali, i problemi di comunicazione tra strutture pubbliche e private, università e scuole, e gli utenti sordi. L'obiettivo principale è offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale. Il percorso didattico previsto ha una durata complessiva di 810 ore di cui 405 di lezione teorica e 405 ore di pratica, all'interno della parte pratica 240 ore sono di stage nelle aziende del settore di riferimento. Tra i moduli trattati hanno grande rilevanza: linguistica con esecuzione frasi con elementi spaziali e sequenziali, psicolinguistica e didattica speciale. Tale figura potrà far valere la sua preparazione sia nell'uso

dei metodi e media tradizionali, dei quali non può comunque fare a meno e trova sbocchi occupazionali nel terziario, dove il più delle volte la mancanza di questa figura non consente di offrire all'utenza un servizio efficace ed efficiente. Nello specifico, i risultati attesi possono essere così sintetizzati: attribuire una specifica professionalità alle figure che si intendono formare; diversificare le opportunità di inserimento lavorativo delle figure proposte; favorire l'inserimento nel mercato del lavoro, nelle province interessate dall'intervento, di giovani disoccupati/inoccupati in settori strategici che mostrano buone prospettive occupazionali.

### DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Ciascun corso dell'obiettivo FORGIO è rivolto a n. 15 allievi, giovani inoccupati e disoccupati compresi tra i 18 e i 35 anni compiuti non oltre la data di iscrizione al corso nonché coloro che abbiano compiuto il 17° anno di età purché abbiano concluso il diritto-dovere di istruzione e formazione professionale.

I suddetti requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al corso, redatta in carta semplice secondo lo schema previsto, a pena di esclusione, dovrà contenere tutte le indicazioni richieste. Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del codice fiscale, attestazione di disponibilità al lavoro, copia del titolo di studio/certificazione attestante il titolo posseduto.

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

La domanda deve pervenire entro il termine improrogabile del giorno 24/01/2015 ore 13.00 alle sedi di ASSOCIAZIONE EUROFORM:

per i corsi di Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 2 ed Esperto aziendale ICT (per le PMI agroalimentari) in via Capitano Bonsignore n. 3 CAP. 92027 - LICATA.

per il corso di Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 1 in via Piersanti Mattarella N. 343 CAP. 92100 - AGRIGENTO

### MODALITÀ DI SELEZIONE

L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive (Colloquio motivazionale; questionario di cultura generale ed eventuale valutazione di titoli) per l'accertamento della conoscenza da parte dei candidati, saranno effettuati da una apposita Commissione.

Le selezioni si terranno presso le sedi formative di **LICATA e AGRIGENTO** secondo il seguente calendario:



*Regione Siciliana*  
*Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani*  
*Priorità 3: Formazione giovani*



*Presso la sede formativa di LICATA via Capitano Bonsignore n. 3 secondo il seguente calendario:*

CORSO con sede Licata via Capitano Bonsignore n. 3	DATA	ORA
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 2	27/01/2015	09.00
ESPERTO AZIENDALE ICT (PER LE PMI AGROALIMENTARI)	28/01/2015	09.00

*Presso la sede formativa di Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343*

CORSO con sede Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343	DATA	ORA
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 1	30/01/2015	9.00

*La graduatoria degli idonei alla selezione, verrà stilata sulla base dei seguenti criteri:*

- 30/100 ai titoli posseduti;
- 30/100 al questionario di cultura generale;
- 40/100 al colloquio motivazionale.

*Al termine della selezione sarà stilata una graduatoria finale e, a parità di punteggio saranno preferiti i candidati che dichiarano sotto la propria responsabilità di non aver mai frequentato corsi di formazione professionale.*

*Nel rispetto della graduatoria, possono essere ammessi, in qualità di uditori, un numero ulteriore di partecipanti per un massimo del 20% del numero degli allievi previsti dal progetto approvato, comunque nel rispetto dei limiti previsti dall'avviso di riferimento.*

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

*La frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze permesse è pari a 243 ore (30% dell'intero percorso).*

*La partecipazione alle attività è gratuita.*

### **SEDE DEL CORSO**

*I corsi per Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 2 ed Esperto Aziendale ICT (per le PMI agroalimentari) si svolgeranno presso la sede formativa dell'ente in Licata via Capitano Bonsignore n. 3; Il corso per Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 1 presso la sede formativa di Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343. le attività di stage presso aziende/enti del settore di riferimento (L'Associazione si riserva di spostare la sede di svolgimento del corso nel territorio provinciale qualora se ne ravvisasse l'esigenza previa comunicazione e/o autorizzazione da parte dell'Assessorato).*

### **CERTIFICAZIONE FINALE**

*Alla fine del corso, dopo aver superato l'esame di verifica finale predisposto secondo le normative vigenti, ai candidati verrà rilasciato un "CERTIFICATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE".*

*Regione Siciliana*  
*Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani*  
*Priorità 3: Formazione giovani*




**RIFERIMENTI**

*Per ulteriori informazioni collegarsi al sito [www.euroformweb.it](http://www.euroformweb.it) oppure rivolgersi presso le nostre sedi:*

- Agrigento via Piersanti Mattarella n.343 tel./fax 0922.602783
- Licata via Capitano Bonsignore n.3 tel./fax 0922.662523

**CONTROLLI**

*Il corso è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE – Ufficio Monitoraggio e Controllo*

  
**ASSOCIAZIONE EUROFORM**  
Piazza Umberto I°, 23  
92021 ARAGONA (AG)  
Cod. Fisc. 93022490846  
P.IVA 02060570849

Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani

30 DIC 2014



Siciliana Regione



MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI



Ministero  
dell'Economia  
e delle Finanze

Modello 2 - Bando di reclutamento degli allievi – Annualità 2014/2015



Sede Sociale: 92021 ARAGONA (AG) Piazza Umberto I, 23

Sede Agrigento: 92100 AGRIGENTO (AG) Via P. Mattarella n. 343

Sede Licata: 92027 LICATA (AG) via Capitano Bonsignore n.3

Riferimenti: Tel./Fax 0922.602783 Agrigento e tel./fax 0922/662523 Licata

**Titolo Progetto “OBIETTIVO LAVORO 2014 AGRIGENTO” Obiettivo FORGIO**

**Codice progetto ID 751 CIP 2012SIXXXPAC00/10001/PG/5003/FG/III-508**

**BANDO RECLUTAMENTO ALLIEVI**

**sede LICATA**

ID corso	Titolo corso	Obiettivo del corso	Durata del corso	N° destinatari ammessi
6650	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 2	Offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale.	810 ore	15
2169	ESPERTO AZIENDALE ICT (per le PMI Agroalimentari)	Le finalità sono quelle di acquisire le capacità progettuali e di comunicazione per proporre le migliori e più innovative soluzioni per la gestione dell'ufficio all'interno di aziende implementandone i supporti informatici.	810 ore	15

**sede AGRIGENTO**

725	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 1	Offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale.	810 ore	15
-----	---	--	---------	----

Progetto cofinanziato dal

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani


Modello 2 - Bando di reclutamento degli allievi



## FINALITÀ DELL'INTERVENTO

**ESPERTO AZIENDALE ICT (PER LE P.M.I. AGROALIMENTARI)** Le finalità sono quelle di acquisire le capacità progettuali e di comunicazione per proporre le migliori e più innovative soluzioni per la gestione dell'ufficio con i supporti informatici. L'intervento formativo vuole, infatti, rispondere alle esigenze di nuove professionalità emerse dal mercato del lavoro, formando una figura professionale in grado di proporre e promuovere l'utilizzo dei telemedia in aziende soprattutto di piccole e medie dimensioni. Il percorso didattico previsto ha una durata complessiva di 810 ore di cui 405 di lezione teorica e 405 ore di pratica, all'interno della parte pratica 240 ore sono di stage nelle aziende del settore di riferimento. Tra i moduli trattati hanno grande rilevanza: tecniche ICT per la gestione amministrativa, contabilità generale, nozioni di legislazione fiscale e tributaria, applicativi standard, quest'ultimo modulo permetterà al corsista di ottenere le competenze necessarie per sostenere gli esami della Patente europea del computer (EIPASS). Tale figura potrà far valere la sua preparazione sia nell'uso dei metodi e media tradizionali, dei quali non può comunque fare a meno, ma soprattutto dovrà gestire i nuovi media sfruttandone tutte le potenzialità. Egli sarà comunque sempre in grado di far acquisire all'azienda vantaggi competitivi per i significativi valori aggiunti che saprà garantire ai sistemi di comunicazione ed alla promozione di prodotti e servizi. L'intervento formativo risponde a questa esigenza di professionalità rilevata tra le aziende che operano nel settore del commercio e del turismo soddisfacendo la domanda di formazione che proviene da parte di disoccupati giovani e adulti e inoccupati che desiderano acquisire le competenze proprie del profilo professionale promuovendone l'occupabilità e quindi favorendone il rapido inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro. La formazione di Esperti informatici ha la prospettiva di creare una domanda di lavoro aggiuntiva e rendere presenti nel mercato del lavoro professionalità in grado di orientare e stimolare le strategie commerciali delle aziende. Agli allievi verranno fornite le skill cards necessarie per il sostenimento dei sette esami EIPASS previsti per il rilascio della certificazione. La skill card e le spese per il sostenimento dei sette esami saranno a carico dell'ente. L'Esperto aziendale ICT è una nuova figura professionale di cui si prevede un costante aumento di richiesta occupazionale da parte di aziende che hanno visto in questi anni crescere sempre più la loro quota di mercato sia in termini di fatturato che di ordinativi. Nel medio lungo periodo si intendono, pertanto, creare nuove opportunità di lavoro per gli allievi coinvolti nel processo formativo, cercando di rispondere alle crescenti esigenze di professionalità richieste dal mercato del lavoro e, in particolare dalla "new economy". L'intervento ha l'obiettivo di valorizzare giovani risorse all'interno di un importante bacino di impiego quale è quello dell'informatica e della grafica applicata al web.

**ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE (2 edizioni).** L'assistente all'autonomia e alla comunicazione, figura prevista dalla normativa italiana e presente ormai in ogni paese europeo, è un operatore che media la comunicazione e l'autonomia dello studente disabile con le persone che interagiscono con lui nell'ambiente scolastico anche mediante strategie ed ausili necessari per garantire un'interazione efficace e competente. Risolve, in sinergia con altre figure professionali, i problemi di comunicazione tra strutture pubbliche e private, università e scuole, e gli utenti sordi. L'obiettivo principale è offrire ai corsisti la possibilità di acquisire una articolata gamma di conoscenze e abilità operative tali da permettere sviluppo delle professionalità e costituire opportunità di crescita personale e comportamentale. Il percorso didattico previsto ha una durata complessiva di 810 ore di cui 405 di lezione teorica e 405 ore di pratica, all'interno della parte pratica 240 ore sono di stage nelle aziende del settore di riferimento. Tra i moduli trattati hanno grande rilevanza: linguistica con esecuzione frasi con elementi spaziali e sequenziali, psicolinguistica e didattica speciale. Tale figura potrà far valere la sua preparazione sia nell'uso



*dei metodi e media tradizionali, dei quali non può comunque fare a meno e trova sbocchi occupazionali nel terziario, dove il più delle volte la mancanza di questa figura non consente di offrire all'utenza un servizio efficace ed efficiente. Nello specifico, i risultati attesi possono essere così sintetizzati: attribuire una specifica professionalità alle figure che si intendono formare; diversificare le opportunità di inserimento lavorativo delle figure proposte; favorire l'inserimento nel mercato del lavoro, nelle province interessate dall'intervento, di giovani disoccupati/inoccupati in settori strategici che mostrano buone prospettive occupazionali.*

## **DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO**

*Ciascun corso dell'obiettivo FORGIO è rivolto a n. 15 allievi, giovani inoccupati e disoccupati compresi tra i 18 e i 35 anni compiuti non oltre la data di iscrizione al corso nonché coloro che abbiano compiuto il 17° anno di età purché abbiano concluso il diritto-dovere di istruzione e formazione professionale.*

*I suddetti requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.*

*I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.*

## **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

*La domanda di ammissione al corso, redatta in carta semplice secondo lo schema previsto, a pena di esclusione, dovrà contenere tutte le indicazioni richieste. Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:*

- *copia del codice fiscale, attestazione di disponibilità al lavoro, copia del titolo di studio/certificazione attestante il titolo posseduto.*

*Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.*

*La domanda deve pervenire entro il termine improrogabile del giorno **24/01/2015 ore 13.00** alle sedi di ASSOCIAZIONE EUROFORM :*

*per i corsi di Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 2 ed Esperto aziendale ICT (per le PMI agroalimentari) in via Capitano Bonsignore n. 3 CAP. 92027 - LICATA.*

*per il corso di Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 1 in via Piersanti Mattarella N. 343 CAP. 92100 - AGRIGENTO*

## **MODALITÀ DI SELEZIONE**

*L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive (Colloquio motivazionale; questionario di cultura generale ed eventuale valutazione di titoli) per l'accertamento della conoscenza da parte dei candidati, saranno effettuati da una apposita Commissione.*

*Le selezioni si terranno presso le sedi formative di **LICATA** e **AGRIGENTO** secondo il seguente calendario:*



Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani

30 DIC 2014



Presso la sede formativa di LICATA via Capitano Bonsignore n. 3 secondo il seguente calendario:

CORSO con sede Licata via Capitano Bonsignore n. 3	DATA	ORA
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 2	27/01/2015	09.00
ESPERTO AZIENDALE ICT (PER LE PMI AGROALIMENTARI)	28/01/2015	09.00

Presso la sede formativa di Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343

CORSO con sede Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343	DATA	ORA
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE ed. 1	30/01/2015	9.00

La graduatoria degli idonei alla selezione, verrà stilata sulla base dei seguenti criteri:

- 30/100 ai titoli posseduti;
- 30/100 al questionario di cultura generale;
- 40/100 al colloquio motivazionale.

Al termine della selezione sarà stilata una graduatoria finale e, a parità di punteggio saranno preferiti i candidati che dichiarano sotto la propria responsabilità di non aver mai frequentato corsi di formazione professionale.

Nel rispetto della graduatoria, possono essere ammessi, in qualità di uditori, un numero ulteriore di partecipanti per un massimo del 20% del numero degli allievi previsti dal progetto approvato, comunque nel rispetto dei limiti previsti dall'avviso di riferimento.

### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze permesse è pari a 243 ore (30% dell'intero percorso).

La partecipazione alle attività è gratuita.

### SEDE DEL CORSO

I corsi per Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 2 ed Esperto Aziendale ICT (per le PMI agroalimentari) si svolgeranno presso la sede formativa dell'ente in Licata via Capitano Bonsignore n. 3; Il corso per Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed. 1 presso la sede formativa di Agrigento via Piersanti Mattarella n. 343. le attività di stage presso aziende/enti del settore di riferimento (L'Associazione si riserva di spostare la sede di svolgimento del corso nel territorio provinciale qualora se ne ravvisasse l'esigenza previa comunicazione e/o autorizzazione da parte dell'Assessorato).

### CERTIFICAZIONE FINALE

Alla fine del corso, dopo aver superato l'esame di verifica finale predisposto secondo le normative vigenti, ai candidati verrà rilasciato un "CERTIFICATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE".



30 DIC 2014



## RIFERIMENTI

Per ulteriori informazioni collegarsi al sito [www.euroformweb.it](http://www.euroformweb.it) oppure rivolgersi presso le nostre sedi:

- Agrigento via Piersanti Mattarella n.343 tel./fax 0922.602783
- Licata via Capitano Bonsignore n.3 tel./fax 0922.662523

## CONTROLLI

Il corso è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Ufficio Monitoraggio e Controllo



**ASSOCIAZIONE EUROFORM**  
Piazza Umberto I° 23  
92021 ARAGONA (AG)  
Cod. Fisc. 93022490846  
P.IVA 02060570849